

# MAÎTRISER SON ORDINATEUR

## Cours individuel

IINDI

**Christian CHARTIER**

sur rendez-vous :  
**06 38 49 99 36**

**U.I.A.**

6, place de l'Abbaye

**CRETEIL**

Bus 104 Arrêt : *Edmond Fouinat*

Bus 117 - 217 - 308 Arrêt : *René Arcos*

Bus 181 Arrêt : *Casalis Savar*

**Tarifs : 20 €**

1 séances de 3 h soit 3 heures.

## PROGRAMME

Session individuelle de  
**développement des compétences pour maîtriser  
son ordinateur de bureau ou son portable**

### Pré requis :

1. Posséder un ordinateur.
2. Avoir suivi une initiation de premier niveau ou plus à l'utilisation d'un ordinateur,  
*mais éprouver des difficultés pour la maîtrise  
quotidienne de l'outil ou des logiciels  
les plus communs.*

### Contenu :

- La machine : comment en prendre soin !
- Modifier l'écran d'accueil et créer son écran de veille.
- Les antivirus, Windows update.  
la défragmentation.
- Sauvegarde des données.
- WINDOWS 10.
- WORD : la maîtrise du clavier par l'utilisation du traitement de texte de Microsoft Office.
- Classer, ranger, organiser ses documents,  
photos, vidéos...
- Photos : utilisation de Adobe Photoshop  
Eléments 12.

## PROGRAMME (suite)

- Maîtrise de la messagerie électronique.
- Ecouter de la musique en travaillant,  
créer sa discothèque, télécharger des  
CD.
- Créer sa vidéothèque.
- Les clés USB, les disques externes.
- Internet, pour le meilleur et pour le  
pire !



*Christian Chartier*

**UIA**  
de Créteil et du Val-de-Marne

6 place de l'Abbaye  
BP 41  
94002 CRETEIL Cedex

Téléphone : 01 45 13 24 45  
Messagerie : [contact@uia94.fr](mailto:contact@uia94.fr)  
Internet : <http://uia94.fr>

informatics